

مقررات نگارش و تنظیم پایان نامه

هر پایان نامه معمولاً از پنج بخش اصلی تشکیل می شود:

- 1-صفحات مقدماتی
- 2- فصول مختلف پایان نامه
- 3- پیوست ها
- 4-مراجع (ماخذ)
- 5- چکیده به زبان انگلیسی

1-صفحات مقدماتی

- 1-1- در اول و آخر پایان نامه یک برگ سفید بدون شماره گذاری قرار دهید
- 1-2- برگ حاوی شروع کار بنام خداوند متعال (بسمالرحمن الرحيم)
- 1-3- صفحه عنوان و روی جلد پایان نامه به ترتیب حاوی اطلاعات ذیل باشد:
 - آرم دانشگاه علوم پزشکی هرمزگان
 - دانشکده پزشکی بندرعباس
 - عنوان پایان نامه
 - نام نگارنده
 - پایان نامه برای اخذ دوره (دکترای عمومی یا تخصصی)
 - به راهنمایی (نام و نام خانوادگی استاد یا اساتید راهنما)
 - سمت علمی استاد راهنما(استادیار گروه، دانشیار گروه)*
 - نام و نام خانوادگی استاد مشاور یا اساتید مشاور
 - سمت علمی استاد مشاور (استادیار گروه، دانشیار گروه)
 - سال اتمام پایان نامه
 - شماره پایان نامه شامل سال اخذ پایان نامه – سال ورود

شماره ثبت

☆ توجه از ذکر القابی مانند متخصص یا فوق تخصص یا PhD و ... یا سمت های اجرایی اساتید راهنما و مشاور و جناب آقای و سرکار خانم خوداری شود.

☆ تبصره: در صورت همکاری اساتید راهنما با کمیته های تحقیقاتی مصوب دانشگاه پس از سمت علمی استاد، نام مرکز تحقیقاتی نیز ذکر گردد.

1-4- صفحات تقدیم و سپاسگذاری

1-5- چکیده (خلاصه) حدود 250-300 کلمه (حداکثر دو صفحه) چکیده باید حاوی زمینه، اهداف، روش اجرا، نتایج و نتیجه گیری باشد.

زمینه: شامل بیان مسئله مورد پژوهش می باشد.

اهداف: هدف اصلی تحقیق در یک جمله (به زمان گذشته باشد).

روش اجرا: شامل نوع مطالعه، روش نمونه گیری، طراحی تحقیق، شیوه و ابزار گردآوری داده ها
آزمایش ها، مواد بکار رفته، آزمون های آماری و سایر موارد ضروری (لطفاً متن با
افعال زمان گذشته نوشته شود).

نتایج (یافته ها): شرح کوتاه یافته های مهم، همراه با اعداد و ارقام و سطح معنی داری آماری
(به زمان گذشته باشد).

نتیجه گیری: نتیجه گیری کوتاه در سه الی چهار جمله بدون (بحث و تفسیر و مقایسه با سایر
مطالعات)

6-1- فهرست مطالب: شامل سر خط موضوعات و بخشهای مختلف پایان نامه

7-1- فهرست جداول (در صورت نیاز) شامل شماره و عنوان جدولها

8-1- فهرست تصاویر یا نمودار ها شامل شماره و عنوان تصاویر و نمودارها

9-1- فهرست ضمائم و پیوست ها (در صورت نیاز).

2- فصول مختلف پایان نامه

متن اصلی پایان نامه دارای پنج فصل است:

• فصل اول: زمینه و اهداف (Background and Goals)

شامل مقدمه و بیان مسئله و ضرورت انجام تحقیق است. اینکه هدف از انتخاب موضوع
پایان نامه و ضرورت انجام مطالعه چه بوده است و اینکه این پژوهش به چه سوال یا
سوالاتی جواب می دهد.
فرضیه های تحقیق چیست؟

• فصل دوم: بررسی متون (Review Article)

مروری بر مطالعات گذشته یا بازنگری منابع و اطلاعات موجود در این فصل آورده
می شود، در حقیقت مروری بر تحقیقات قبلی و ارائه نظرات پژوهشگران و نویسندگانی
که درباره موضوع مورد نظر مطالعه کرده اند. برای رفرانس دهی متن پایان نامه از
سیستم ونکوور استفاده می شود به این منظور برای هر رفرانس به ترتیبی که در متن
آورده می شود براساس تقدم ورود و استفاده در متن یک شماره در داخل پرانتز تعلق
می گیرد، مثال: حامدی و همکاران نشان دادند که عفونت به کریپتوسپوردیوم در کودکان
مبتلا به اسهال که به بیمارستان کودکان آورده می شوند 7% است (1). در حالیکه محققین
اعتقاد دارند در جنوب ایران حساسیت پلاسمودیوم ویواکس نسبت به کلروکین کاهش یافته
است (2)، هنوز این دارو برای درمان مالاریای ویواکس کاربرد دارد.

• فصل سوم: روش تحقیق یا روش انجام کار (Material and Methods)

شامل: الف- طراحی تحقیق، زمان و مکان انجام پژوهش، محیط و شرایط پژوهش
ب- جمعیت تحت مطالعه، نحوه نمونه گیری، حجم نمونه

ج- معرفی متغیرها (نوع، تعریف عملیاتی، نحوه اندازه گیری و ...)
د- روش جمع آوری داده ها(مصاحبه، پرسشنامه، معاینه، اندازه گیری آزمایشگاهی و)
ه - جزئیات آزمون های آماری بکار رفته و به تفکیک جهت تجزیه و تحلیل هر کدام از داده ها

• فصل چهارم: نتایج (result)

در این فصل یافته های مطالعه بدون هیچگونه تغییر، تفسیر و داوری ارائه می شود. مطالب این فصل حاوی اطلاعات نوشتاری به صورت متن،اطلاعات مندرج در جدول و ارائه نتایج در جدول،نمودار یا تصویر، ابتدا در متن به صورت خلاصه به نتایج مهم اشاره گردد، و در پایان جمله مربوطه داخل پرانتز شماره جدول، نمودار یا تصویر مربوطه ذکر گردد و اطلاعات کامل در جدول، نمودار یا تصویر آورده شود.
در پایان نامه های فارسی معمولاً عناوین جداول در بالای و عناوین نمودارها و همچنین تصاویر در زیر آنها نوشته می شود.
نکته مهم: در پایان نامه های که به زبان انگلیسی نگارش می شوند طراحی جداول از سمت چپ به راست صورت گیرد.

• فصل پنجم: بحث و نتیجه گیری (Discussion)

فصل مهمی است که ضمن اشاره ای کوتاه به نتایج ارائه شده در فصل قبل، نتیجه گیری علمی و منطقی بدست آمده را ارائه نموده و با تحقیقات دیگران مقایسه کرده و موارد مشابهت و مغایرت با یافته های سایر مطالعات راقید می کنید(با ذکر شماره رفرانس در پرانتز). در عین حال محدودیت ها و مشکلات موجود در سر راه مطالعه خود را یادآور می شوید. در انتها پیام های تحقیق و پیشنهادات خود را متذکر می شوید. در این فصل اشاره به رفرانس ها بصورت مستند الزامی است.

3- پیوست ها

آنچه را که فکر می کنید خواننده ممکن است علاقمند به دانستن آن باشد و جای آن در متن نیست بر حسب موضوع در پیوست های جداگانه ای قرار داده و با شماره و عنوان مشخص کنید(برای مثال: فرم پرسشنامه تحقیق، اجازه نامه ها، جدول اعداد تصادفی نمونه گیری، برخی جداول غیر ضروری،آزمون های آماری و جزئیات تحقیق)

4 _ مراجع یا ماخذ یا منابع (References)

مشخصات رفرنس ها به ترتیب شامل: نام نویسنده یا نویسندگان، عنوان کامل مقاله و آدرس مقاله آورده می شود.
نام نویسنده تا شش نفر آورده می شود و اگر بیشتر از شش نویسنده داشته باشد پس از نام نویسنده ششم کلمه et al قید شود.

شیوه‌فرانس نویسی مشابه مجله پزشکی هرمزگان می‌باشد، جهت اطلاعات بیشتر می‌توانید به راهنمای نویسندگان این مجله مراجعه نمایید.

5- چکیده به زبان انگلیسی یا Abstract

چکیده انگلیسی باید به صورت ترجمه چکیده به زبان فارسی حداکثر در 250-300 کلمه تنظیم گردد.

تذکر: در مورد پایان نامه‌هایی که به زبان انگلیسی نگارش می‌شوند چکیده به زبان فارسی الزامی است.

صفحه آرایی:

به منظور صحافی تمیز و درست بایستی فاصله‌های زیر جهت حواشی رعایت شود:

- از سمت راست با پنج سانتی متر فاصله
- از سمت چپ با سه سانتی متر فاصله
- از پایین و بالای صفحه چهار سانتی متر فاصله
- تعداد سطر در هر صفحه 24-26 سطر
- فونت Times New Roman با سایز 12 برای متن فاصله خطوط 1/5 و برای فاصله کلمات از تنظیمات Expanded در آپکون Spacing استفاده شود.